

WinPYME TT Pocket

WinPYME TT Pocket es una aplicación Android que sirve para el registro de tiempos de mano de obra asociados con un trabajo abierto previamente a un cliente. Con ello se controla el tiempo efectivo de trabajo de cada empleado y, a la vez, se asigna al cliente para el que se ha hecho permitiendo automatizar la facturación del mismo.

¿Cómo funciona?

En **WinPYME** se abre el trabajo al cliente y seguidamente se lanza una exportación de datos para ponerlos a disposición de los usuarios autorizados de **WinPYME TT Pocket**. Cuando se desee, desde **WinPYME** nos conectamos al servidor para descargar la información añadida por los usuarios de **WinPYME TT Pocket**.

El proceso en detalle

Instalamos (o partimos de que tenemos instaladas) ambas aplicaciones: **WinPYME** en el PC (la versión mínima es la 7.07.06) y **WinPYME TT Pocket** en el dispositivo Android. Si no es así, ambas se pueden descargar gratuitamente desde www.winpyme.com para instalarse.

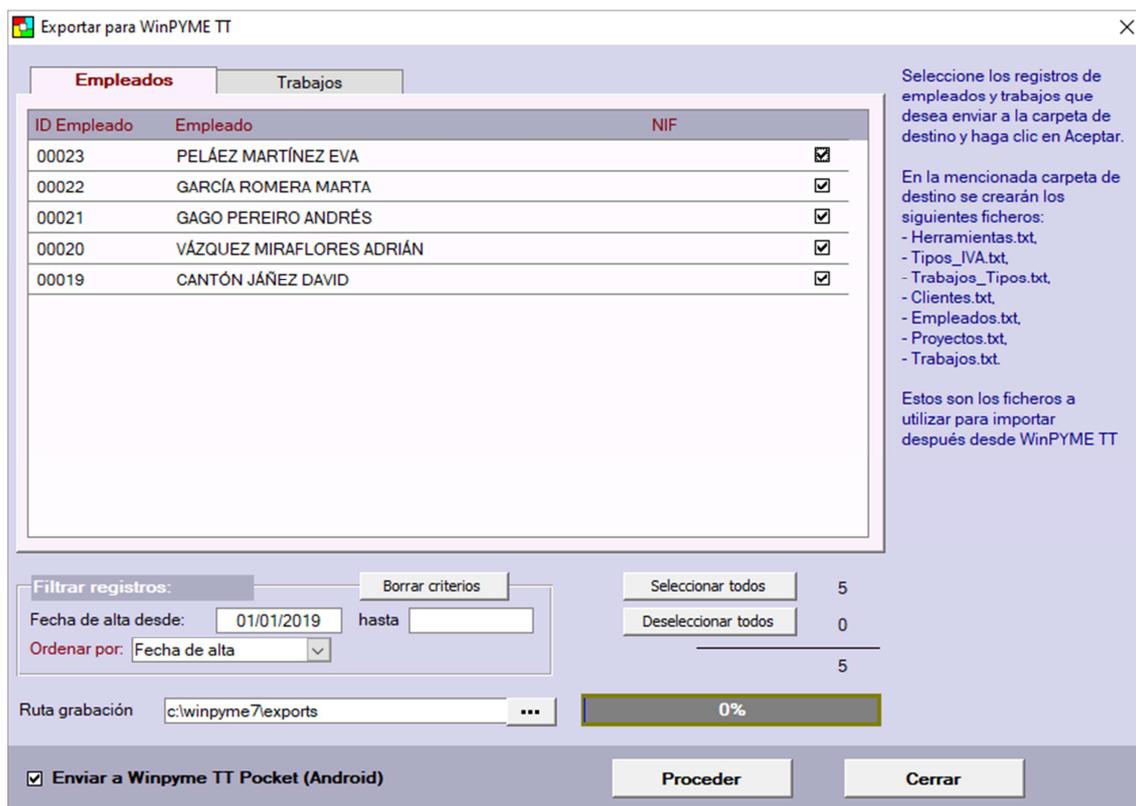
El primer paso es configurar en los datos de la empresa un código para usarlo en **WinPYME TT Pocket**. Este código puede ser cualquier valor no usado previamente por otro.

Empresa:	Empresa para pruebas	Inscripción:	
CIF:	12345678-Z	Num. Cuenta:	
Apellido 1:	Empresa	Otros datos:	
Apellido 2:	Para	Código TT-Pocket:	Código-Empresa-Pruebas
Nombre:	Pruebas	Aviso legal:	En cumplimiento de la Ley 34/2002 de 11 de julio, de Servicios de la Sociedad de la Información y de Comercio Electrónico, y la Ley 32/2003, de 3 de noviembre, General de Telecomunicaciones, se informa a los usuarios que el envío de los formularios o correos electrónicos implicará el
Dirección:	Avda. del Páramo, 150		
CP:	24248		
Localidad:	Matalobos del Páramo		
Provincia:	León		
País:	España		
Teléfono:	987654321		
Fax:	987654321		
Correo electrónico:	correo@empresa.com		
Página web:	www.empresa.com		

Aceptar Cancelar

WinPYME -> WinPYME TT Pocket

Una vez establecido el código en la configuración de la empresa, podemos exportar datos desde **WinPYME** a **WinPYME TT Pocket** para que esta última tenga los registros de trabajos y empleados que se hayan añadido nuevos.



Se trata de seleccionar qué registros se quieren enviar a **WinPYME TT Pocket** y la ruta en la que se van a grabar los ficheros. Hay que asegurarse de marcar la casilla "Enviar a WinPYME TT Pocket (Android)" para que la carga tenga lugar.

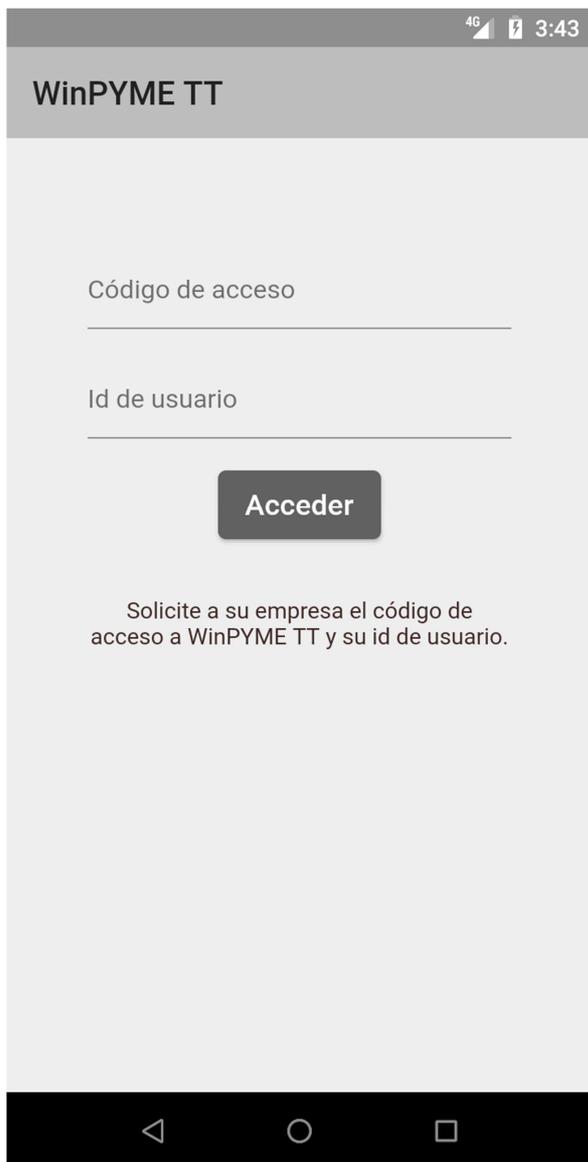
La información que se envía al servidor es la mínima imprescindible para la operatoria: Se exportan datos identificativos de la **empresa** (código, cif y nombre), **trabajos** (código y descripción),

herramientas (código, nombre, precio de facturación y precio de coste) y **empleados** (código, nombre, apellidos, precio/hora, precio/hora extra, precio/hora nocturna, precio/hora fiestas). Además, se añade información sobre el momento en que se hace última subida. Posteriormente, con el uso en **WinPYME TT Pocket** se registra información adicional: La que añaden los usuarios; particularmente, el trabajo hecho, la herramienta utilizada, la hora de comienzo y finalización, el tiempo empleado y el tipo de jornada. Esta información añadida por los usuarios se irá eliminando del servidor tras la descarga a **WinPYME**, ya que una vez en **WinPYME** deja de tener sentido que se mantenga en el servidor.

La base de datos se aloja en servidores de Google (En el siguiente enlace tiene información sobre la seguridad tenida en cuenta por Google: <https://firebase.google.com/support/privacy?hl=es-419>). La empresa tiene control sobre la información que se aloja en el servidor. Ya vimos antes que al descargar los datos registrados por los empleados se irán eliminando del servidor. De la misma forma, con cada subida de datos se determinan los disponibles ya que sencillamente se eliminan los registros existentes y que hayan dejado de subirse; por ejemplo, si actualmente en la base de datos tenemos información de los trabajos con códigos 150, 151 y 152 y realizamos una subida nueva con los códigos 152 y 153, automáticamente el 150 y 151 se eliminan, el 152 actualiza la información con la nueva y se añade el 153. De esta forma tenemos control sobre qué datos dejamos en el servidor y cuáles quitamos.

En WinPYME TT Pocket

El usuario debe identificarse con el código de empresa y el identificador del empleado en WinPYME (ambos facilitados por la empresa). Además, para iniciar sesión tendrá que escribir la contraseña que el propio usuario establezca la primera vez que acceda a la aplicación.



A partir de aquí, el proceso es absolutamente intuitivo. El registro de los tiempos de trabajo puede hacerse en unos segundos.

WinPYME TT Pocket -> WinPYME

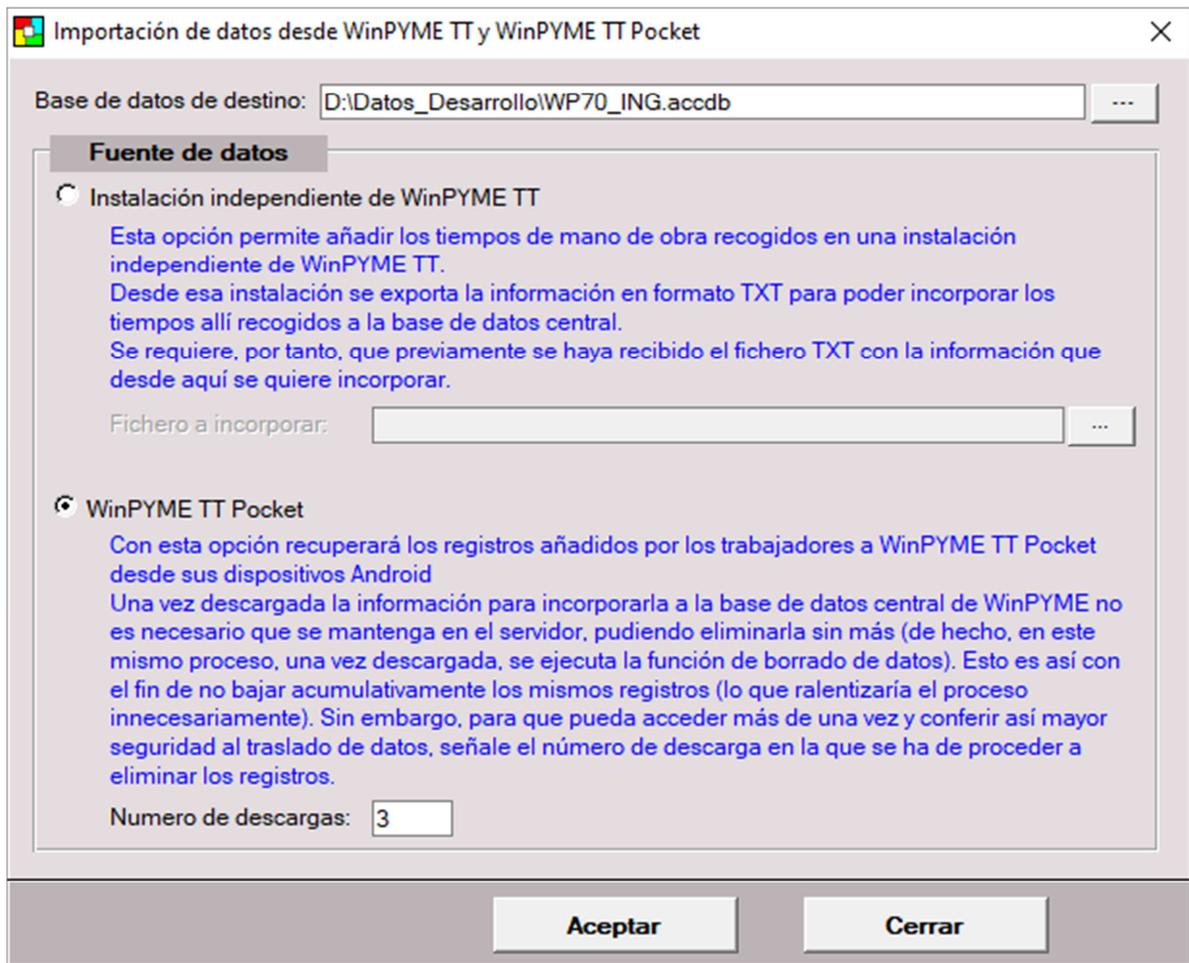
Para recuperar los registros realizados por los empleados, en **WinPYME** importamos los datos recibidos.



Antes de cualquier modificación masiva de datos, es muy recomendable que se haga una copia de seguridad. Así que, si no lo ha hecho todavía, por favor, cierre esta utilidad y hágalo antes de continuar.



Seleccionamos la segunda opción (Importar datos recibidos de WinPYME TT) que da paso al diálogo siguiente.



En el diálogo sólo es necesario indicar cuál es la ubicación de la base de datos de destino, marcar como fuente de datos **WinPYME TT Pocket** y establecer el número de descargas. La explicación de la utilidad de este valor está en el propio diálogo.